

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета обучающихся
(протокол от 26.03.2024 года № 3)

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании педагогического совета
МОБУ «Муринская СОШ № 6»
от 26.03.2024 года № 5
(приказ МОБУ «Муринская СОШ № 6»
от 26.03.2024 № 63)

Директор МОБУ «Муринская СОШ № 6»

_____ О.А. Соболева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Муринская средняя общеобразовательная школа № 6»
(далее - Положение)

Ленинградская область
Всеволожский район
город Мурино
2024 год

I. Общие положения

1.1. Деятельностью Совета обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Муринской средней общеобразовательной школы № 6» (далее – Совет, Совет обучающихся, Учреждение). Совет действует в Учреждении в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением.

1.2. Совет функционирует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.4. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

II. Порядок формирования Совета обучающихся

2.1. Члены Совета обучающихся избираются сроком на 1 год. Выборы представителей проводятся каждый год, в течение первого учебного месяца.

Полномочия прежнего состава Совета обучающихся прекращаются после формирования нового состава. Члены Совета обучающихся выбывают из состава Совета обучающихся после окончания обучения, отчисления, перевода или прекращения срока действия полномочий.

2.2. Совет обучающихся состоит из представителей обучающихся. От каждого учебного класса (группы) (за исключением классов начального общего образования) выдвигается представитель в Совет обучающихся. Представитель избирается в Совет обучающихся на собрании класса (группы), при присутствии на данном собрании не менее половины обучающихся, путем прямого голосования простым большинством голосов за кандидата в члены Совета обучающихся.

2.3. Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. Совет обучающихся собирается не реже 1 раза в четверть. Совет обучающихся избирает на собрании председателя и секретаря. Председатель и секретарь отвечают за созыв и проведение заседаний Совета обучающихся.

Решение Совета обучающихся по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Совета обучающихся.

2.5. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

2.6. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.7. Председатель назначает руководителей инициативных групп (по направлениям учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

III. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами самоуправления Учреждения

3.1. Совет обучающихся взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Совет обучающихся также взаимодействует с Управляющим советом, Советом родителей, Советом отцов по вопросам совместного ведения школьных дел.

3.3. Представитель Совета обучающихся может принимать участие в работе педагогического совета, Управляющего совета, Совета отцов других структур Учреждения с совещательным голосом, затрагивающих интересы обучающихся, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

IV. Задачи Совета обучающихся

4.1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления

Учреждением.

4.2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

4.3. Реализует и защищает права обучающихся.

4.4. Организует взаимодействие с органами Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

V. Компетенции Совета обучающихся

5.1. Участвует:

- в согласовании локальных актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся;

- в оценке качества образовательного процесса, готовит и вносит соответствующие предложения в органы управления Учреждением;

- в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

- в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;

- в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной, научной и внеурочной деятельности;

5.2. Запрашивает в установленном порядке от органов управления Учреждением необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию.

5.3. Принимает участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеурочных и внеклассных мероприятий.

5.4. Деятельность Совета обучающихся регламентируется Уставом и настоящим Положением.

VI. Права Совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными актами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

6.7. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в Рабочую программу воспитания обучающихся Учреждения.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

VII. Ответственность Совета обучающихся

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

VIII. Делопроизводство Совета обучающихся

8.1. Заседания Совета обучающихся протоколируются.

8.1. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Рабочей программы воспитания Учреждения и предложений членов совета.

8.2. В конце учебного года Совет обучающихся готовит отчет о выполненной работе.