

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МОБУ «Муринская СОШ № 6»

_____ О.А. Соболева

(приказ МОБУ «Муринская СОШ № 6»

от 10.08.2023 № 33)

**Положение
о Совете родителей
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Муринская средняя общеобразовательная школа № 6»**

**Ленинградская область
Всеволожский район
город Мурино
2023 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления деятельности Совете родителей муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Муринская средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - Учреждение).

1.2. Совет родителей Учреждения (далее - Совет) избирается родительским собранием в начале каждого учебного или календарного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания родителей в зависимости от условий работы Учреждения.

1.3. Для выполнения текущей работы Совет выбирает из своего состава президиум в составе председателя и 4 членов президиума.

1.4. Совет класса (группы) избирается общим собранием родителей класса (группы) в составе председателя и не более 5 членов.

1.5. Под руководством Совет могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (по осуществлению всеобщего обучения, проведению педагогической пропаганды, по трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда школьников, по культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.). Состав комиссий и содержание их работы определяются Советом.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совет являются:

2.1.1. Обеспечение права на участие в управлении Учреждением (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения;

2.1.2. Содействие Учреждению в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, по охране жизни и здоровья обучающихся, организации и проведению общешкольных спортивных и культурных мероприятий;

2.1.3. Защита законных прав несовершеннолетних обучающихся Учреждения в пределах своей компетенции.

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1.1. Принимает активное участие:

3.1.1.1. В воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

3.1.1.2. В проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;

3.1.1.3. В привлечении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

3.1.1.4. В подготовке к новому учебному году.

3.1.2. Оказывает содействие Учреждению в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.1.3. Оказывает помощь:

3.1.3.1. Семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;

3.1.3.2. Классным руководителям в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

3.1.3.3. Администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний.

3.1.4. Вносит предложения на рассмотрение администрацией Учреждения вопросов по организации образовательного процесса.

3.1.5. Координирует деятельность Советов классов, групп.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.1.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) Советов классов, групп.

4.1.3. Принимать участие:

4.1.3.1. В разработке локальных актов Учреждения;

4.1.3.2. Организации деятельности школьных центров и клубов.

4.1.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов Учреждения.

4.1.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.1.6. Вносить на рассмотрение администрацией Учреждения предложения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.1.7. Разрабатывать и принимать:

4.1.7.1. Положение о Совете родителей;

4.1.7.2. План работы Совета.

4.1.8. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.1.9. Принимать решения:

4.1.9.1. О создании или прекращении своей деятельности;

4.1.9.2. О прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя.

5. Порядок организации деятельности Совета родителей

5.1. Выборы в Совет проводятся не реже одного раза в два года на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, класса,

группы.

5.2. В состав Совета входят родители (кандидаты), (законные представители) обучающихся Учреждения, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

5.3. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

5.4. Каждая семья имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается или воспитывается в Учреждении.

5.5. Совет работает по плану, утвержденному директором Учреждения.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

5.7. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

5.7.1. Обеспечивает ведение документации Совета;

5.7.2. Координирует работу Совета и его комиссий;

5.7.3. Ведет заседания Совета;

5.7.4. Ведет переписку Совета.

5.8. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.9. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

5.10. Совет ведет протоколы своих заседаний.

5.11. Протоколы Совета хранятся в составе отдельного дела у секретаря в канцелярии.

5.12. Ответственность за ведение документации Совета возлагается на председателя Совета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается решением директора Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Учреждения по согласованию с Советом родителей.

6.3. Внесенные изменения и дополнения в настоящее Положение не должны противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.